**ЗАРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**

# АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.Заринск

Об утверждении Положения об отделе

по образованию администрации города

Заринска

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Заринск Алтайского края, распоряжением администрации города Заринска от 24.08.2011 № 306-р городское Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1.Утвердить Положение об отделе по образованию администрации города Заринска

(Приложение № 1).

2.Признать утратившими силу постановление и решения городского Собрания депутатов:

- от 28.10.2005 № 84 «О принятии Положения об отделе по образованию администрации города Заринска»;

- от 28.02.2006 № 9 «О решении «О внесении дополнений в Положение об отделе по образованию администрации города Заринска от 03.11.2005 № 31-ГС»;

- от 02.03.2006 № 5-ГС «О внесении дополнений в Положение об отделе по образованию администрации города Заринска от 03.11.2005 № 31-ГС»;

- от 30.10.2007 № 101 «О решении «О внесении изменений в Положение об отделе по образованию администрации города Заринска»;

- от 31.10.2007 № 41-ГС «О внесении изменений в Положение об отделе по образованию администрации города Заринска».

3.Опубликовать настоящее решение в «Сборнике муниципальных правовых актов города Заринска».

4.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию городского Собрания депутатов по бюджету и социальной политике (С.Н. Приб).

Глава города С.М. Балабин

Приложение № 1

к решению городского Собрания депутатов

«Об утверждении Положения об отделе по

образованию администрации города

Заринска»

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по образованию администрации города Заринска

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1)Настоящее Положение определяет основные полномочия и организацию деятельности отдела по образованию администрации города Заринска (далее – отдел по образованию).

2)Отдел по образованию является отраслевым структурным подразделением администрации города Заринска Алтайского края, осуществляющим в пределах своей компетенции функции по организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организации предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города, организации отдыха детей в каникулярное время; функции по опеке и попечительству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; реализует полномочия органов местного самоуправления в сфере молодёжной политики на территории муниципального образования город Заринск Алтайского края.

3)Полное наименование: отдел по образованию администрации города Заринска.

4)Отдел по образованию является юридическим лицом, имеет права и выполняет обязанности, связанные с его деятельностью. На правах оперативного управления имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, гербовую печать, штампы, бланки с полным наименованием и другие документы. Может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом, ответчиком, третьим лицом в судах общей юрисдикции и арбитражном суде.

5)Юридический адрес отдела по образованию: 659100, Алтайский край, г. Заринск, ул. 25 Партсъезда, 3.

6)Отдел по образованию осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему муниципальные бюджетные образовательные учреждения (далее - образовательные учреждения) во взаимодействии с органами местного самоуправления, государственно-общественными объединениями и иными организациями.

7)Отдел по образованию в пределах предоставленных ему полномочий выступает учредителем образовательных учреждений (далее – учредитель).

8)Отдел по образованию в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными актами федеральных органов исполнительной власти, законом Алтайского края от 03.12.2004 № 54-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», нормативно-правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального образования город Заринск Алтайского края, решениями городского Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями администрации города Заринска, настоящим Положением, а также другими действующими законодательными актами.

2. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Отдел по образованию осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

1)Организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

2)Организует предоставление дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории города Заринска.

3)Осуществляет функции по опеке и попечительству детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4)Осуществляет следующие функции в сфере молодежной политики:

а)координирует деятельность учреждений и организаций города, работающих с молодежью, поддерживает деятельность молодежных общественных объединений;

б)разрабатывает и реализует муниципальные целевые программы по молодежной политике, направленные на решение проблем труда, занятости, жилищного обеспечения, социальной защиты молодежи;

в)анализирует и прогнозирует социальные процессы в среде молодежи, их воздействие на состояние и развитие политической и социально-экономической ситуации в городе.

5)Ведёт учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, закрепление определенной территории муниципального образования город Заринск Алтайского края за конкретными образовательными учреждениями.

6)Осуществляет функции и полномочия учредителя образовательных учреждений согласно Положению об осуществлении отраслевыми органами управления администрации города Заринска Алтайского края функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений:

а)выполняет функции и полномочия учредителя при создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации образовательных учреждений;

б)утверждает устав образовательного учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;

в)назначает (утверждает) руководителя образовательного учреждения и прекращает его полномочия по согласованию с главой администрации города;

г)заключает и прекращает трудовой договор с руководителем образовательного учреждения;

д)формирует и утверждает муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом образовательного учреждения основными видами деятельности;

е)определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением учредителем или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

ж)предварительно согласовывает совершение образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

з)принимает решения об одобрении сделок с участием образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

и)устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности образовательного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

к)определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

л)согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за образовательным учреждением учредителем либо приобретенным образовательным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

м)по согласованию с комитетом по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации города путём направления ему проекта решения согласовывает распоряжение недвижимым имуществом образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

н)по согласованию с комитетом по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации города путём направления ему проекта решения согласовывает внесение образовательным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

о)согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательным учреждением собственником или приобретенного образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

п)осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

р)определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;

с)определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем образовательного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197- ФЗ;

т)осуществляет контроль за деятельностью образовательного учреждения  
в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах переданных ему полномочий;

у)осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

7)Вносит главе города и главе администрации города предложения в проекты решений, постановлений и распоряжений по вопросам, относящимся к компетенции отдела по образованию, а также проект плана работы и прогнозные показатели деятельности отдела по образованию.

8)На основании и во исполнение действующего законодательства и муниципальных правовых актов самостоятельно издает приказы, инструктивные указания, методические письма по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по образованию.

9)Проводит анализ реализации на территории города государственной политики в сфере образования, разрабатывает на этой основе меры по совершенствованию своей деятельности.

10) Определяет Правила приема в образовательные учреждения на ступенях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечивающие прием всех граждан, которые проживают на территории города и имеют право на получение образования соответствующего уровня, выдает разрешение о приеме детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, для обучения в образовательном учреждении.

11)Определяет язык (языки), на котором ведется обучение и воспитание в образовательных учреждениях.

12)Организует деятельность по охране жизни и здоровья детей:

а)участвует в разработке и реализации муниципальных целевых программ по охране жизни и здоровья детей;

б)проводит мониторинг организации горячего питания детей в образовательных учреждениях;

в)содействует организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;

г)осуществляет контроль за работой по охране труда и технике безопасности в образовательных учреждениях.

13)Обеспечивает в случае прекращения деятельности образовательного учреждения перевод обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

14)Согласовывает оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, образовательного учреждения до получения им основного общего образования и обязательности продолжения им обучения в соответствии с требованием п.6 ст.19 закона Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании».

15)Создает психолого-медико-педагогическую комиссию для выявления несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования, подготовки рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм их дальнейшего обучения и воспитания.

16)Определяет порядок создания специальных (коррекционных) классов для детей с ограниченными возможностями здоровья.

17)Осуществляет финансирование отдела по образованию, образовательных учреждений, контроль за финансированием образовательных учреждений как главный распорядитель средств городского бюджета муниципального образования город Заринск Алтайского края.

18)Согласовывает годовые календарные учебные графики образовательных учреждений.

19)Организует и координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

20)Представляет среднестатистические показатели о соответствии условий осуществления образовательного процесса в образовательных учреждениях требованиям законодательства.

21)Разрабатывает предложения по формированию городского бюджета в части расходов на образование и соответствующих фондов развития образования.

22)Принимает участие в аттестации педагогических работников образовательных учреждений, осуществляемой управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи, проводит аттестацию руководителей образовательных учреждений в установленном порядке в пределах своей компетенции.

23)Определяет порядок и условия предоставления педагогическим работникам образовательных учреждений длительного отпуска сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы.

24)Рассматривает в установленном законодательством порядке обращения физических и юридических лиц, ведет прием граждан по личным вопросам, обеспечивает выполнение их обоснованных просьб и законных требований, принимает меры к устранению недостатков и нарушений деятельности образовательных учреждений.

25)Представляет в установленном порядке работников образовательных учреждений к государственным наградам и присвоению почетных званий, осуществляет другие меры поощрения.

26)Контролирует деятельность образовательных учреждений, направленную на сохранность и эффективное использование закрепленной за этими учреждениями собственности.

3.ПРАВА ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Отдел по образованию с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

1)Издавать в пределах своей компетенции приказы, направленные на развитие муниципальной системы образования, обязательные для исполнения образовательными учреждениями, контролировать их исполнение.

2)Создавать совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, группы) для решения вопросов развития муниципальной системы образования.

3)Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций необходимые сведения, материалы и документы.

4)Пользоваться и владеть в установленном порядке имуществом.

5)Заключать в установленном порядке с юридическими и физическими лицами договоры (в т.ч. трудовые) и иные сделки.

6)Приобретать в ходе своей деятельности имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности и нести предусмотренную действующим законодательством ответственность.

7)Выступать истцом, ответчиком, третьим лицом в судах.

8)Осуществлять комплектование дошкольных образовательных учреждений.

9)Вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории города правовых актов органов местного самоуправления, подразделений администрации города, входящих в противоречия с существующим законодательством в области образования.

10)Согласовывать учебные планы образовательных учреждений.

11)Осуществлять контроль за:

а)исполнением принятых решений отдела по образованию;

б)ходом выполнения программы развития образования;

в)условиями аренды зданий, помещений и иных объектов собственности муниципальной системы образования;

г)исполнением образовательными учреждениями и структурными подразделениями финансовой дисциплины.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

1)Отдел по образованию возглавляет заведующий отделом по образованию, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации города в установленном действующим законодательством порядке.

Заведующий отделом по образованию несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел по образованию задач, обязанностей и функций.

2)Структура и штаты отдела по образованию утверждаются заведующим отделом по образованию с учетом целей и задач отдела по образованию, в пределах выделенных бюджетных средств и установленной численности.

3)Для обеспечения государственно-общественной формы управления и выработки политики в области образования, коллегиального решения вопросов управления образовательными учреждениями, разработки критериев оценки результатов обучения и воспитания обучающихся при отделе по образованию могут создаваться органы общественного управления, комиссии.

Компетенция комиссий и других органов общественного управления, сфера деятельности и полномочия определяются в Положениях о них.

4)Заведующий отделом по образованию:

а)представляет в городское Собрание депутатов проект положения об отделе по образованию;

б)представляет главе администрации города предложения о предельной численности и фонде оплаты труда работников отдела по образованию, ежегодный план работы и показатели деятельности отдела по образованию, а также отчет о его деятельности;

в)в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников отдела по образованию;

г)утверждает штатное расписание отдела по образованию в пределах установленных главой администрации города численности и фонда оплаты труда работников, смету расходов на его содержание в пределах, утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в городском бюджете;

д)в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности руководителей находящихся в ведении отдела по образованию образовательных учреждений, заключает, изменяет, расторгает с указанными руководителями трудовые договоры по согласованию с главой администрации города;

е)издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции отдела по образованию.

5)Ответственность заведующего отделом по образованию

Заведующий отделом по образованию несет персональную ответственность за руководство и работу отдела по образованию.

6)Финансирование отдела по образованию

Финансирование деятельности отдела по образованию производится за счет средств городского бюджета в пределах утвержденных смет расходов на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, необходимых для функционирования и эффективного развития муниципальной системы образования.

Финансовые обязательства, возникающие по оплате труда работников отдела по образованию, содержанию здания, коммунальных расходов и других расходов, обеспечивающих жизнедеятельность отдела по образованию, являются расходными обязательствами муниципального образования город Заринск Алтайского края за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса.

Имущество за отделом по образованию на праве оперативного управления закрепляется администрацией города Заринска Алтайского края на цели, предусмотренные настоящим Положением, и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Отдел по образованию владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества. Изъятие, передача, изменение владельца имущества производится администрацией города.

Имущество отдела по образованию отражается на балансе, составленном в порядке, установленном действующим законодательством.

7)Реорганизация и ликвидация отдела по образованию

Реорганизация и ликвидация отдела по образованию производится распоряжением администрации города в соответствии с действующим законодательством.

8)Взаимоотношения. Связи

Для реализации своих полномочий отдел по образованию взаимодействует:

а)со структурными подразделениями администрации города;

б)со структурными подразделениями управления Алтайского края по образованию и делам молодежи;

в)с муниципальными, краевыми и государственными предприятиями, организациями, учреждениями культуры, спорта, здравоохранения, питания, коммунальных служб, органами государственного пожарного, санитарно-эпидемиологического, технического энергетического, образовательного надзора, с правоохранительными органами;

г)с общественными и религиозными организациями и объединениями.

9)Ответственность

Работники отдела по образованию несут персональную ответственность за невыполнение должностных обязанностей, за действия и бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1)В отделе по образованию в установленном порядке ведется делопроизводство. Номенклатура дел отдела по образованию утверждается заведующим отделом по образованию.

2)Положение об отделе по образованию, вносимые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются решением городского Собрания депутатов.