**АНАЛИЗ**

**работы администрации города Заринска Алтайского края**

**с обращениями граждан, поступившими во II квартале 2020 года**

Во II квартале 2020 года в администрацию города поступило 115 обращений граждан из них 15 обращений – коллективные. Сравнительный анализ количества поступивших во II квартале 2018-2020 годов обращений выглядит следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | **2018** | **2019** | **2020** |
| Количество обращений | 101 | 103 | 115 |
|  |  |  |  |

Из всех поступивших во II квартале в администрацию города обращений (115):

- 13 (11 %) обращений поступили из Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края в виде электронного документа;

- 3 (3%) обращения из Администрации Президента России в виде электронного документа;

- 84 (73 %) обращения поступили в администрацию города Заринска в письменном виде, а также в электронной и устной форме;

- 15 (13 %) обращений с личного приема граждан.

Поступившие обращения в администрацию города были поставлены на контроль и направлены соответствующим должностным лицам по компетенции для рассмотрения и подготовки ответов заявителям.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АНАЛИЗ ОБРАЩЕНИЙ ПО ОТВЕТСТВЕННЫМ ИСПОЛНИТЕЛЯМ** | | |
| Ответственный исполнитель | Количество обращений | Доля  от общего количества, % |
| Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом | 16 | 13,9 |
| Комитет по образованию | 10 | 8,7 |
| Комитет по культуре | 0 | 0 |
| Комитет по управлению городским хозяйством, промышленностью, транспортом и связью администрации города | 60 | 52,2 |
| Комитет по строительству и архитектуре администрации города | 8 | 7,0 |
| Управляющий делами администрации города | 5 | 4,3 |
| Пресс-секретарь главы города | 2 | 1,7 |
| Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города | 0 | 0 |
| Комитет по физической культуре и спорту администрации города | 0 | 0 |
| Общий отдел администрации города | 3 | 2,6 |
| Юридический отдел администрации города | 7 | 6,1 |
| Отдел по делам ГО ЧС и мобилизационной работе администрации города | 0 | 0 |
| Другие | 4 | 3,5 |
| ***ИТОГО*** | ***115*** | ***100,0*** |

Во II квартале 2020 года поступило 46 (40 %) обращений от жителей многоэтажной застройки города, 44 (38,3 %) обращения от жителей микрорайонов индивидуальной застройки города, с электронных адресов поступило 22 обращения (19,1 %), 3 обращения (2,6 %) - с другой территории.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АНАЛИЗ ОБРАЩЕНИЙ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА** | | |
| Место жительства | Количество обращений | Доля от общего количества, % |
| Микрорайоны многоэтажной застройки | 46 | 40,0 |
| Микрорайоны индивидуальной застройки | 44 | 38,3 |
| Электронные адреса | 22 | 19,1 |
| Иногородние | 3 | 2,6 |
| ***Итого*** | ***115*** | ***100,0*** |

По социальному статусу обратившихся обращения распределились следующим образом: от пенсионеров поступило – 15 (13 %) обращений, от работающих граждан - 17 (15 %), от неработающего населения - 6 (5%). Определить социальный статус у 62 обратившихся (54%) не представляется возможным (не указан корреспондентом), 15 обращений получены от председателей уличных комитетов (13%).

Анализ тематики обращений показал, что во II квартале 2020 года по-прежнему остаются актуальными вопросы жилищно-коммунального хозяйства (самые частые - отсыпка дорог щебнем, ремонт дорожного покрытия и вывоз мусора). В связи с закрытием моста через р. Чумыш, для жителей города стал острым вопрос о сроках ремонта моста - за рассматриваемый период поступило 4 обращения. По сравнению с аналогичными периодами прошлых лет увеличилось количество обращений по вопросам предоставления жилья и улучшения жилищных условий, социальной помощи и поддержки населения. В соответствии с типовым тематическим классификатором, действующим с 1 января 2018 года, тематика обращений за II квартал 2020 года сложилась следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование рубрики | Количество обращений | Доля  от общего  количества, % |
| **Государство, общество, политика** | **1** | **0,8** |
| - Конституционный строй | 0 |  |
| - Основы государственного управления | 0 |
| - Гражданское право | 0 |
| - Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий | 1 |
| **Социальная сфера** | **10** | **8,7** |
| - Семья *(заключение и прекращение брака)* | 3 |  |
| - Труд и занятость населения *(трудовые отношения, заключение, изменение и прекращение трудового договора, работа центра занятости населения)* | 2 |
| - Социальное обеспечение и социальное страхование *(социальная поддержка и помощь многодетным семьям, гражданам пожилого возраста, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, малоимущим гражданам)* | 3 |
| - Образование. Наука. Культура *(проведение общественных мероприятий)* | 1 |
| - Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм *(санитарно-эпидемиологическое благополучие населения)* | 1 |
| **Экономика** | **50** | **43,5** |
| - Финансы | 0 |  |
| - Хозяйственная деятельность *(благоустройство и ремонт дорог, в т.ч. тротуаров, отсыпка дорог щебнем, комплексное благоустройство, уличное освещение, строительство и ремонт мостов, установка дорожных знаков, организация детских и спортивных площадок, вырубка деревьев, ненадлежащее содержание домашних животных, эксплуатация тепловых и электросетей, выделение земельных участков, земельные споры, архитектура и строительство, транспортная инфраструктура, торговые отношения, связь)* | 46 |
| - Внешнеэкономическая деятельность. Таможенное дело | 0 |
| - Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды *(уборка гнезд птиц, загрязнение окружающей среды, очистные сооружения)* | 2 |
| - Информация и информатизация (*распространение массовой информации)* | 2 |
| **Оборона, безопасность, законность** | **4** | **3,5** |
| - Оборона | 0 |  |
| - Безопасность и охрана правопорядка *(нарушение правил парковки автотранспорта, конфликты на бытовой почве)* | 4 |
| - Уголовное право. Исполнение наказаний | 0 |
| - Правосудие | 0 |
| - Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура.  Нотариат | 0 |
| **Жилищно-коммунальная сфера** | **50** | **43,5** |
| - Жилище | 0 |  |
| - Общие положения жилищного законодательства | 0 |
| - Жилищный фонд (*вопросы частного домовладения)* | 1 |
| - Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере (за исключением права собственности на жилище) (*улучшение жилищных условий, обеспечение жильем инвалидов, детей-сирот, семей, имеющих детей-инвалидов, обследование жилого фонда на предмет пригодности для проживания (ветхое и аварийное жилье)* | 12 |
| - Коммунальное хозяйство *(оплата жилищно-коммунальных услуг, нормативы потребления, теплоснабжение (окончание отопительного сезона), деятельность управляющих компаний, вывоз мусора, подключение жилого дома к водоснабжению, электроснабжению, перебои в работе канализации)* | 33 |
| - Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы) | 0 |
| - Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде) | 2 |
| - Дачное хозяйство | 0 |
| - Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства | 2 |
| Всего | **115** | 100,0 |

В соответствии с Федеральным Законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» все поступившие во II квартале 2020 года обращения были рассмотрены в установленный законом срок и сняты с контроля. Из 115 обращений рассмотрено в течение 10 дней – 27 (23,5 %) обращений, в течение 20 дней - 20 (17,4 %) обращений, в течение 30 дней – 53 (46,1 %) обращения, на 7 (6,1%) обращений ответ дан на месте и 8 – перенаправлено по компетенции.

По рассмотренным обращениям в основном были приняты положительные решения: 38 (35,5 %) обращений поддержано (в том числе 7 – меры приняты), 66 (61,7 %) обращений – даны разъяснения, 3 обращения (2,8 %) не поддержаны.

Заведующий общим отделом

администрации города Т.А. Рубцова

05.08.2020

Бабанина Ю.В.

8(385-95)4-13-51